



**BORANG PERMOHONAN PEKERJAAN
BAHAGIAN KERJAYA DAN SOSIOEKONOMI
JABATAN HAL EHWAL VETERAN**



BG/BKS/01

MAKLUMAT PEMOHON

Nama Pemohon:
(Seperti Kad Pengenalan)

No Kad Pengenalan: **No Tentera:**

Jantina: Lelaki Perempuan **Umur:** Tahun

Keturunan: Melayu India Cina Lain-lain:

Status: Berkahwin Bujang Ibu/Bapa Tunggal

Alamat Surat Menyurat :
 Poskod:
Bandar: **Negeri:**

Telefon Rumah:

Telefon Bimbit: **Emel:**

Nama Isteri/Suami:
(Seperti Kad Pengenalan) **Jumlah Tanggungan :** Orang

Sila nyatakan sekiranya anda mempunyai sebarang penyakit/ kecacatan:

MAKLUMAT PEKERJAAN SEMASA

Pekerjaan Semasa: **Pendapatan:** RM

Majikan: **Status Pekerjaan:**

Pengalaman Kerja	
Jawatan	Tempoh Kerja

MAKLUMAT PERKHIDMATAN

Perkhidmatan: ATM British Army Wataniah Kerahan

Perkhidmatan: Darat-KOR Laut Udara

Kepakaran/Bahagian : **Pangkat:**

Tarikh Mula Khidmat: **Status Pencen:** Berpencen

Tarikh Tamat Khidmat:

--	--	--	--	--	--	--	--

Tidak Berpencen

Tempoh Perkhidmatan:

--	--

Tahun

Jumlah Pencen :

RM

MAKLUMAT AKADEMIK DAN KURSUS

Kelulusan Akademik:

--

Kursus -Kursus Yang Pernah Dihadiri:

(Sila Sertakan Sijil-Sijil)

Nyatakan Jenis Bidang Latihan Peralihan (LP)
Yang diikuti Sebelum Bersara/Berhenti:

--

Tempat LP Dijalankan:

--

Tempoh LP:

--	--

Bulan

Kecelikan Bahasa Inggeris:

Pertuturan:

Fasih

Sederhana

Lemah

Penulisan:

Fasih

Sederhana

Lemah

Kecelikan Penggunaan Komputer:

Ya

Tidak

Sekiranya menjawab "Ya" sila
senaraikan perisian yang biasa
digunakan:

MAKLUMAT JAWATAN YANG INGIN DIMOHON

Diisi Oleh Pemohon		Untuk Kegunaan JHEV
Jawatan (1)		
Organisasi		
Lokasi		
Pendapatan		
Jawatan(2)		
Organisasi		
Lokasi		
Pendapatan		
Jawatan(3)		
Organisasi		
Lokasi		
Pendapatan		

Jawatan(4)		
Organisasi		
Lokasi		
Pendapatan		

Saya dengan ini mengesahkan bahawa maklumat yang telah diberikan diatas adalah benar dan tepat (Sila sertakan salinan Buku Perkhidmatan Tentera, Kad Bekas Tentera (KBT) dan resume)

Tandatangan Pemohon:

Tarikh:

*Pendaftaran ini hanya berkuatkuasa selama 6 bulan sahaja. Selepas tempoh tersebut, anda dikehendaki mengisi semula borang pendaftaran yang baru. Perlu diingatkan! Sekiranya pihak JHEV tidak menerima sebarang maklumbalas dari tempoh tersebut maka pendaftaran ini dianggap luput dengan sendirinya.

Sila fakskan borang yang lengkap bersama-sama dokumen sokongan seperti Buku Perkhidmatan Tentera, Kad Bekas Tentera (KBT) dan resume ke Bahagian Kerjaya dan Sosioekonomi di talian 03-26917546 atau melalui emel ke : nbosteam@gmail.com